

**Комитет образования  
администрации Балаковского муниципального района**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №13»  
г. Балаково Саратовской области**

**П Р И К А З**

01 сентября 2024г.

№ 332

***О назначении наставников и формировании  
наставнических пар***

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. №3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»(с изменениями), постановления Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», положения о наставничестве в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №13» г. Балаково Саратовской области, в целях реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. План реализации целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год в МАОУ СОШ №13 (Приложение №1);
  - 1.2. списочный состав наставников в форме «Учитель – Учитель» (Приложение №2);
  - 1.3. списочный состав наставников в форме «Учитель – Ученик» в системе профилактики (Приложение №3);
  - 1.4. списочный состав наставников в форме «Ученик –Ученик» (Приложение №4).
2. Назначить кураторами реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ №13:
  - 2.1. Сафронову О.Ю., заместителя директора по УВР («Учитель – Учитель» 8-11 классы);
  - 2.2. Науменко Ю.К., заместителя директора по УВР («Учитель –

- Учитель» 5-7 классы);
- 2.3. Мореву А.В., заместителя директора по УВР («Учитель – Учитель» 1-4 классы);
  - 2.4. Голодову И.П., заместителя директора по УВР («Учитель – Ученик» в системе профилактики);
  - 2.5. Морозова Д.Ю., советникадиректора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога – организатора («Ученик - Ученик»).
3. Кураторам реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ №13 Сафроновой О.Ю., Науменко Ю.К., Моревой А.В., Голодовой И.П., Морозову Д.Ю.:
- 3.1. организовать работу наставнических пар, согласно Плана реализации целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год в МАОУ СОШ №13;
  - 3.2. осуществлять контроль за реализацией Плана реализации целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год в МАОУ СОШ №13;
  - 3.3. отчет о промежуточных результатах выполнения Плана реализации целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год в МАОУ СОШ №13 заслушать на заседании ШМО классных руководителей 1-11 классов.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Руководитель  
организации**

**Директор**  
\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

личная подпись

**Е.П.Пак**

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**План  
реализации целевой модели наставничества на 2024 - 2025 учебный год  
в МАОУ СОШ №13**

| №  | Наименование этапа                                      | Мероприятия   | Содержание деятельности  | Сроки                     | Ответственные                             |
|----|---|---|--|---------------------------|---|
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества           | 1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».<br>2.Подготовка системных папок по проблеме наставничества.<br>3.Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. | Сентябрь-октябрь 2024года | Кураторы целевой программы наставничества |
|    |   | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАОУ СОШ №13 | 1.Издание приказа «О назначении наставников и формировании наставнических пар<br>2.Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ СОШ №13.<br>3.Разработка и утверждение Плана внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ №13<br>4.Назначение кураторов внедрения Целевой модели наставничества МАОУ СОШ №13  | Сентябрь 2024 года        | Администрация                             |
|    |   | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей                         | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых.   | Октябрь 2024года          | Директор школы, зам.директора по ВР       |
|    |   | 2.Проведение административного совещания по вопросам                                | Октябрь  | Администрация             |   |

|    |                                |   |  |                           |                                 |
|----|--------------------------------|---|--|---------------------------|---------------------------------|
|    |                                | школы   | реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.  | 2023 года                 |                                 |
|    |                                |   | 3. Формирование банка программ по трем формам наставничества «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Учитель - ученик».   | Октябрь, ноябрь 2024 года | Администрация                   |
|    |                                | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | Проведение педагогического совета.<br>Проведение родительских собраний.<br>Проведение ученической конференции.<br>Проведение классных часов.<br>Информирование внешней среды.  | Октябрь, ноябрь 2024 года | Администрация                   |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых  | 1.Проведение анкетирования среди обучающихся и педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.<br>3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.<br>4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. | Октябрь, ноябрь 2024 года | Кураторы                        |
|    |                                | Формирование базы наставляемых  | 1.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.<br>2.Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.   | Октябрь, ноябрь 2024 года | Кураторы, классные руководители |
| 3. | Формирование базы наставников  | Сбор данных о наставниках   | 1.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.<br>2.Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.<br>3.Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.   | Октябрь, ноябрь 2024 года | Кураторы, классные руководители |
|    |                                | Формирование  | 1.Формирование базы данных наставников из числа педагогов.   | Октябрь,                  | Кураторы,                       |

|    |   |  |  |   |   |
|----|---|--|--|---|---|
|    |   | базы наставников   | 2.Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.   | ноябрь<br>2024 года                         | классные<br>руководители  |
| 4. | Отбор и обучение наставников                                  | Обучение наставников для работы с наставляемыми                          | Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.  | Ноябрь<br>2024 года                         | Кураторы  |
| 5. | Формирование наставнических пар /групп                        | Отбор наставников и наставляемых   | 1.Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.<br>2.Организация групповой встречи наставников и наставляемых.<br>3.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.<br>4.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.                | Ноябрь<br>2024 года                         | Кураторы,<br>психолог,<br>социальный педагог                    |
|    |   | Закрепление наставнических пар / групп                                   | Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.  | Декабрь<br>2024 года                        | Наставники  |
|    |   |  | Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.   | Декабрь<br>2024 года                        | Психолог,<br>социальный педагог                                 |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.<br>2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.<br>3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.<br>4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.<br>5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | Декабрь<br>2024 года –<br>июнь 2025<br>года | Все участники программы.  |
|    |   | Организация текущего контроля  | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки   | 1 раз в<br>четверть                         | Члены рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества |
| 7. | Итоги реализации программы за                                 | Отчеты по итогам наставнической программы                                | 1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.<br>2.Проведение мониторинга качества реализации программы   | Май-июнь<br>2025 года                       | Кураторы  |

|    |   |  |   |                        |   |
|----|---|--|---|------------------------|---|
|    | учебный год   |  | наставничества.<br>3.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников  |                        |   |
|    |   | Мотивация и поощрения наставников  | 1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.<br>2.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы. | Март, май<br>2025 года | Директор<br>школы   |
| 8. | Задачи по реализации программы на 2023-2024 учебный год | Систематизация предложений по проблеме реализации программы наставничества | Обобщение лучших практик реализации программы наставничества за 2023-2024 уч. год по направлениям «ученик-ученик», «учитель-учитель», «учитель-ученик»            | Июнь<br>2025года       | Члены рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества |

Приложение №2  
к приказу МАОУ СОШ № 13  
от 01.09.2024 №332

**Состав  
наставников в формате «Учитель – Учитель»**

| <b>№</b> | <b>Наставляемый</b>                              | <b>Наставник</b>   |
|----------|--|--|
| 1.       | Горбатова Яна Александровна                      | Абрамова Елена Александровна, учитель английского языка          |
| 2.       | Жукова Валерия Валерьевна, учитель ИНО           | Щелкова Татьяна Анатольевна, руководитель ШМО иностранных языков |
| 3.       | Савина Яна Евгеньевна, учитель музыки            | Стрельцова Наталья Николаевна, руководитель ШМО «Гармония»       |
| 4.       | Гребенюкова Наталья Петровна, педагог - психолог | Голодова Ирина Петровна, заместитель директора по УВР            |

**Состав  
наставников в формате «Учитель – Ученик» в системе профилактики**

| <b>№</b> | <b>Наставляемый (ФИО ученика)</b>  | <b>Класс</b> | <b>Наставник (ФИО учителя)</b>   |
|----------|------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| 1.       | Голубев Александр Александрович    | 3в           | Едунова Татьяна Александровна    |
| 2.       | Сычугова Алиса Александровна       | 4б           | Терещенко Светлана Александровна |
| 3.       | Харчевникова Анастасия Анатольевна | 4в           | Николаева Галина Геннадьевна     |
| 4.       | Сычугов Александр Александрович    | 6а           | Мамаева Светлана Викторовна      |
| 5.       | Муругова Юлия Алексеевна           | 6б           | Семанова Наталья Александровна   |
| 6.       | Дербенёв Никита Максимович         | 7в           | Кленина Галина Засыпгалиевна     |
| 7.       | Сонин Александр Станиславович      | 7в           | Кленина Галина Засыпгалиевна     |
| 8.       | Дербенёв Никита Максимович         | 7в           | Кленина Галина Засыпгалиевна     |
| 9.       | Харченко Арсений Александрович     | 8б           | Стрелкова Ирина Викторовна       |
| 10.      | Ахметшина Екатерина Андреевна      | 8в           | Чеканова Марина Владимировна     |
| 11.      | Боков Сергей Михайлович            | 9в           | Кульгавеня Лариса Павловна       |
| 12.      | Егорова Елизавета Романовна        | 9в           | Кульгавеня Лариса Павловна       |
| 13.      | Заварихина Софья Алексеевна        | 9в           | Кульгавеня Лариса Павловна       |

**Состав  
наставников в формате «Ученик – Ученик»**

| <b>№</b> | <b>Наставляемый</b>    | <b>Класс</b> | <b>Наставник</b> | <b>Класс</b> | <b>Основание</b>                    |
|----------|------------------------|--------------|------------------|--------------|-------------------------------------|
| 1.       | Крайнов Артём          | 6б           | Агандеев Кирилл  | 8в           | Школьные медиа                      |
| 2.       | Блезнюк Артём          | 6а           | Ардашев Андрей   | 10а          | Школьные медиа                      |
| 3.       | Сорвенкова Софья       | 6в           | Голубева Татьяна | 11а          | Вожатская работа с начальной школой |
| 4.       | Капканов<br>Константин | 6а           | Лаан Хадижа      | 9а           | Организация досуга школьников       |
| 5.       | Сударикова Дарья       | 6а           | Козлова Анна     | 8в           | Организация досуга школьников       |